

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 2 «ЛАДУШКИ» П. КРАСНАЯ ГОРБАТКА
СЕЛИВАНОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Принято
на Общем собрании коллектива
Протокол от «09» января 2025 года № 2

Утверждено
Заведующая МБДОУ № 2 «Ладушки»

С учетом мнения
Первичной профсоюзной организации
Протокол № 1 от 09.01.2025
Председатель ПК А.Э. Мещерякова

Приказ № 08 от 09.01.2025г

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
МБДОУ № 2 «Ладушки»
п. Красная Горбатка
Селивановского района
Владимирской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 2 «Ладушки» п. Красная Горбатка (далее Учреждения) является коллегиальным органом управления Учреждения и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 04 августа 2023 года, Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 01.01.2023 года, гражданским и Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом МБДОУ № 2 «Ладушки» п. Красная Горбатка

1.2. Данное Положение об Общем собрании работников МБДОУ № 2 «Ладушки» п. Красная Горбатка обозначает основные задачи и функции Общего собрания работников МБДОУ № 2 «Ладушки» п. Красная Горбатка, определяет состав, права и ответственность собрания, а так же взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.

1.3. Полномочия и организация деятельности общего собрания работников Учреждения осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующего законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регламентирующим образовательную деятельность: Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским и Трудовым Кодексами РФ, Указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ, Губернатора и Правительства Оренбургской области, нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями отдела образования администрации Гайского городского округа, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Целями деятельности общего собрания работников Учреждения являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- расширение коллегиальных форм управления и обеспечение общественного характера управления;
- развитие инициативы работников;
- реализации права на самостоятельность в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

1.5. Членами Общего собрания являются все работники МБДОУ № 2 «Ладушки» п. Красная Горбатка. К работникам ДОУ относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

2. Компетенция

К компетенции общего собрания работников Учреждения относится:

- вопросы повышения эффективности деятельности Учреждения и укрепления трудовой дисциплины,
- участие в разработке и принятии решения о заключении Коллективного

договора, Правил внутреннего трудового распорядка,

- принятие локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения и организацию охраны труда в Учреждении, связанных с оплатой труда работников Учреждения, затрагивающих интересы работников Учреждения,

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования:

- представление интересов Учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;

- избрание представителей Учреждений в органы и комиссии Учреждения;

- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения;

- осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством Российской Федерации.

3. Состав и порядок работы

3.1. В заседаниях общего собрания работников Учреждения могут принимать участие все работники Учреждения. Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно и осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

3.2. Для ведения Общего собрания работников МБДОУ № 2 «Ладушки» п. Красная Горбатка из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.3. Руководство общим собранием работников Учреждения осуществляет председатель, которым по должности является руководитель Учреждения.

3.4. Ведение протоколов общего собрания работников Учреждения осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании общего собрания сроком на один календарный год и выполняет функции по протоколированию решений общего собрания работников Учреждения.

3.5. Председатель общего собрания работников Учреждения:

- организует деятельность общего собрания работников Учреждения;

- информирует членов общего собрания работников Учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 2 дня до планируемой даты проведения заседания;

- организует подготовку и проведение заседания общего собрания работников Учреждения за 2 дня до его проведения;

- определяет повестку дня;

- контролирует выполнение решений.

3.4. Общее собрание работников Учреждения собирается его председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.5. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников Учреждения.

3.6. Решения общего собрания работников Учреждения принимаются открытым голосованием. Решения общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих на заседании общего собрания работников Учреждения;

- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем Учреждения становятся обязательными для исполнения от имени Учреждения;

3.7. На заседания общего собрания работников Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.8. Общее собрание работников Учреждения наделено полномочиями действовать от имени Учреждения по предварительному согласованию с руководителем Учреждения, а именно:

- представлять интересы Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами.

- защищать права и законные интересы Учреждения всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах.

4. Права

4.1. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношений в коллективе.

4.2. На рассмотрение общего собрания работников Учреждения могут выноситься вопросы по инициативе работников Учреждения, профсоюзной организации, администрации, либо по совместной инициативе профсоюзной организации и администрации Учреждения.

4.3. Вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни работников Учреждения.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания общего собрания работников Учреждения оформляются печатным протоколом, в котором фиксируется: дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива, приглашенные (ФИО, должность), повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников общего собрания, решение.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.4. Протоколы заседаний общего собрания работников Учреждения вносятся в номенклатуру дел Учреждения, хранятся 5 (пять) лет и передаются по акту при смене руководства Учреждения.

5.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5.6. Срок действия данного Положения не ограничен.